

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Алексеевский казачий кадетский корпус
имени Героя Российской Федерации
генерал-полковника Г.Н. Трошева»**

х. Самолшинский
Алексеевский район
Волгоградская область

ПРИКАЗ

от 10.01.2023г.

№ 2

**«Об организации питания
в 2022-2023 учебном году»**

В целях упорядочения работы по организации полноценного питания в условиях сохранения распространения новой коронавирусной инфекции, а также в соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с Положением об организации питания обучающихся, воспитанников в ГКОУ «Алексеевский казачий кадетский корпус им. Г.Н. Трошева». «Об утверждении положения об организации питания обучающихся, воспитанников в ГКОУ «Алексеевский казачий кадетский корпус им. Г.Н. Трошева».

В целях обеспечения полноценного рационального питания учеников в 2022/2023 учебном году, **приказываю:**

1. Создать в организации необходимые условия питания обучающихся и организовать с 01.01.2023 года ежедневное горячее питание обучающихся в соответствии с нормативными требованиями с в количестве **71** человек, в том числе:

- ежедневное 2-х разовое бесплатное горячее питание (завтраки, обеды) обучающихся, получающих начальное общее образование в количестве **13** человек согласно (приложению № 1.)
- ежедневное питание обучающихся 5-11 классов в количестве **58** человек согласно приложению № 1.
- ежедневное 4-х разовое питание для кадетов с круглосуточным пребыванием согласно приложению № 1

2. Организовать питание учащихся за счет средств регионального бюджета Волгоградской области из расчета **118,00** рублей на одного учащегося с круглосуточным пребыванием в день и с дневным пребыванием **98,00** рубля в день.

3. Утвердить Положение об организации питания обучающихся в ГКОУ «Алексеевский казачий кадетский

корпус им. Г.Н. Трошева» согласно приложение № 2

4. В целях повышения эффективности организации питания обучающихся создать бракеражную комиссию в составе:

- Чеболтасова Марина Николаевна – заместитель директора по учебной работе, председатель комиссии;
- Абсулов Сергей Иванович – заместитель директора по воспитательной работе, заместитель председателя комиссии
- Кучерова Наталья Александровна – председатель профсоюзного комитета, член комиссии;
- Тимофеева Наталья Владимировна – повар, член комиссии;
- Поцелуева Наталья Николаевна – повар, член комиссии;
- Нехаев Виктор Петрович – повар, член комиссии;

5. Утвердить план мероприятий по организации здорового питания учеников с учетом новых методических рекомендаций (приложение № 3).

6. Возложить на поваров Поцелуеву Наталью Николаевну, Тимофееву Наталью Владимировну и Нехаева Виктора Петровича следующую ответственность:

- за своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам СанПиНа.

7. Возложить на заведующую хозяйственной частью Елисееву Евгению Александровну следующую ответственность:

- за организацией и качеством питания;
- за организацией приема пищи в соответствии с СанПиНом и утвержденным графиком;
- за контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании, результаты которого заносятся в "Журнал учета температурного режима холодильного оборудования" в соответствии с рекомендуемой формой СанПиН 2. 4.5.2409-08;
- за соблюдение нормативных требований при организации питания обучающихся, вести необходимую документацию и отчетность;
- за приобретение, хранение и выдачу продуктов питания,
- за поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- за составление 10-ти дневного и ведение бракеражного журнала;
- составление технологических карт;
- нести ответственность за выполнение договоров на поставку продуктов питания;

8. Возложить ответственность за составление ежедневного меню, накопительных ведомостей на бухгалтера Бирюкову Людмилу Ивановну

9. Классным руководителям:

- проводить родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- ежедневно подавать списки фактически присутствующих обучающихся;
- заполнение табеля учета посещаемости столовой

- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании», нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой.

10. Утвердить график питания обучающихся согласно приложению № 4.

11. Утвердить график дежурства учителей в столовой (Приложение № 5).

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Васильев Д.В.